

北部地区まちづくり協議会
令和6年度 定期総会資料



日時：令和6年5月26日（日）午後1時30分

場所：上田市中央公民館大会議室

会議次第

1 開会(進行:山寺事務局長)

報告:総会の成立について 議決権者 42 名中委任状も含めた出席者数_____名

2 会長あいさつ

3. 来賓紹介・あいさつ

4 議長選出

5 議事録署名人の指名

6 議事

(1) 議案第 1 号 規約の改正について(3 頁)

(説明:山寺事務局長)

(2)議案第 2 号 総会の承認を要する役員の選任について(8 頁)

(説明:山寺事務局長)

－新任役員、新加入部会員自己紹介(39 頁～40 頁)－

(3) 議案第 3 号 令和 5 年度事業報告について(9 頁)

(説明:山寺事務局長、内久根、宮下、柳沢各部部长)

(4) 議案第 4 号 令和 5 年度収支決算について(23 頁)

(説明:田中会計/監査報告:福澤監事)

(5) 議案第 5 号 令和 6 年度事業計画(案)について(26 頁)

(説明:山寺事務局長、内久根、宮下、柳沢各部部长)

(6) 議案第 6 号 令和 6 年度予算(案)について(35 頁)

(説明:田中会計)

7 議長退任

8 閉会

議案第1号 規約の改正について

①下記のとおり規約を改正したい。条文の内容については新旧対照表のとおり。

②改正の理由

ア 北部地区まちづくり協議会が上田市内の団体であることを明確化する。

(北部地区だけではわかりにくい。)

イ 年度中途での事業計画の金額の変更の手続き過程を明確化する。

(事業費計画に定める事業費の額は、担当部会ごとの予算を統制しているが、年度中途での柔軟な対応の必要性もあり、その手続きを規約に規定する。)

ウ 議事録の作成義務を、明確化する。

(協議会としての意思決定の過程を文書として、保存するため)

エ 事務局員に特定の事項を担当させ、運営の円滑を図るとともに、事務局内に部会の「分科会」に相当する委員会の設置を可能とする。

③改正の要旨

第1条 会の名称「北部地区まちづくり協議会」の冒頭に「上田市」をつける。

第8条 運営会議は、年度の中途において、歳入歳出の総額を変えない範囲で、事業計画に定めた各事業の額を変更できることとする。

変更の内容は、決定後に開催される最初の理事会、総会に報告し、その承認を求める。

ただし、承認されない場合でも、執行済みの予算は、有効である。(支出の相手方の保護を図る)

第21条の2

第1項 総会の議事について議事録作成の義務の明確化

第2項 議事録の内容として、議事の経過の要領及びその結果の記載

記名押印者として、議長及び議長が総会の議事開始前に指名した者2名

第28条 事務局に特定の事項を担当する局員を置くことができる。

事務局内に委員会を設置することができる。

附則

1 改正後の規約は令和6年5月27日から施行する。

第 8 条の改正について

- 第 8 条の改正は、事業計画に定めた内容を実行するために、金額が不足する場合の対応の手続きを明確化したものです。
- 総会で決めた予算を執行する運営会議に一定の柔軟性を持たせると同時に、総会による事後の承認によって、内部統制することで、協議会の運営の適切性を確保していくこととなります。
- 監事は理事会・総会の議決に関与せず、事業費の変更が適正であったのかどうかを独自に判断できる立場としてチェック機能を担保しています。
- 住民自治組織への交付金の原資が公金であることから、担当課によるチェック、市議会における市全体の予算・決算の審議、市監査委員による監査によっても、使い方が適正かどうか判断される性質のものであることに配慮が必要です。

新旧対照表

改正後	改正前
<p>(名称) 第1条 本会は、<u>上田市北部地区まちづくり協議会</u>(以下「協議会」という。)と称する。</p>	<p>(名称) 第1条 本会は、北部地区まちづくり協議会(以下「協議会」という。)と称する。</p>
<p>2 <u>前項第7号に定める運営会議は同号のイに掲げる事項のうち、理事会、総会の審議を経ずに、歳入歳出の総額を変えない範囲において、事業計画の内容を実施するた</u></p>	<p>(役員の職務) 第8条 役員は以下の職務にあたる。 (1) 会長は協議会を代表して、会務の総括及び事業の執行を行う。また、必要に応じ役員を招集し、理事会を開催する。 (2) 副会長は会長を補佐し、会長に事故あるときはその職務を代理する。 (3) 地区連会長を以って任ずる副会長は、前号のほか北部地区自治会連合会及び所属する自治会との調整を行う。 (4) 事務局長は、庶務及び会計を総括する (5) 事務局次長は事務局長を補佐し、事務局長に事故あるときはその職務を代理する。 (6) 会計は、経理事務を担当する。 (7) 会長、副会長、部会長、事務局長、事務局次長、会計の職による運営会議を設置し、事業の執行にあたっての総合調整を行うとともに次の事項を審議し、決定する。 ア 総会の開催 イ 総会に付議すべき事項 ウ 総会の議決に基づいて、事業を執行するために必要な事項 エ 重要事項で、緊急を要する事項</p> <p>(新設)</p>

改正後	改正前
<p><u>めに、各事業の額を変更することができる。</u></p> <p>3 <u>前号に定める変更をしたときは、変更後に開催される最初の理事会、総会に報告し、その承認を求めものとする。</u></p> <p>4 <u>前号の承認を得られなかった場合でも、それまでに執行した予算の効力は失わな</u> <u>い。</u></p>	
<p>(総会の議事録)</p> <p>第 21 条の2 <u>総会の議事については議事録を作成しなければならない。</u></p> <p>2 <u>議事録には、議事の経過の要領及びその結果を記載して、議長及び議長が総会の議事開始前に指名した者 2 名が記名押印する。</u></p>	<p>(総会の審議事項)</p> <p>第 21 条 総会は、次の事項を審議し決定する。</p> <p>(1) 役員を選任に関する事</p> <p>(2) 地域まちづくり計画、事業計画及び予算の決定に関する事</p> <p>(3) 事業報告及び決算の承認に関する事</p> <p>(4) 規約の制定・改廃の決定に関する事(部会の設置を含む。)</p> <p>(5) その他必要と思われる事項に関する事</p> <p>(新設)</p>
<p>(事務局員)</p> <p>第 28 条 事務局に、局員を置くことができる。</p> <p>2 <u>運営会議は、局員に特定の任務を担当させることができる。</u></p>	<p>第 7 章 事務局</p> <p>(事務局の位置)</p> <p>第 27 条 協議会の事務局は、上田市大手二丁目3番 3 号に置く。</p> <p>(事務局職員)</p> <p>第 28 条 事務局に、局員を置くことができる。</p> <p>2 事務局員の報酬・給与等は別に定める。</p>

改正後	改正前
<p>3 <u>第 22 条第 9 項の規定を準用して、運営会議の承認を以って、事務局は、特定の事項を検討、実行する委員会を設けることができる。</u></p> <p>4 事務局員の報酬・給与等は別に定める。</p>	
<p>(施行期日)</p> <p>1 この規約は、令和 6 年 5 月 27 日から施行する。</p>	

議案第 2 号 総会の承認を要する役員の選任について

次のとおり役員を選任したいので、北部地区まちづくり協議会規約第 7 条の規定により、承認を求める。
任期は令和6年5月27日から令和7年5月31日までとする。

役職名	氏名	
会 計	深 町 一 郎 (山口)	
部 会 長	環境・生活部会	田 中 守 明 (愛宕町)
副 部 会 長	環境・生活部会	町 田 和 幸 (新田)

【選任(変更)理由】

環境・生活部会 部会長・柳沢利文氏、同部会 副部会長・掛川許夫氏からの退任の申し出があったことから、新たな環境・生活部会 部会長に田中守明氏、同部会 副部会長に町田和幸氏を選任したい。

また、これに伴い田中守明氏は会計を退任し、新たな会計に深町一郎氏を選任したい。

令和 5 年度事業報告書

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額
1	管理運営事業(事務局)	<p>1.まちづくり計画の決定 (1)本年度の定期総会で決定し、市に提出して交付金増額を目指す。</p> <p>2.市交付金の増額による予算編成と適正な執行 (1)定時総会において交付金増額前の予算(当初予算)と増額後の予算(補正予算)の一括承認を図る。 (2)事務用高額機器の更新に備えた積立金を開始</p>	1,650,000	<p>まちづくり計画の活動の方向性に示されている全体方針の中に「諸団体のプラットフォームとしての役割を目指し、活動団体の発掘と協議会への参加促進」、「学校との連携」を実現するため、以下の事業を実施した。</p> <p>1 まちづくり計画の策定 令和5年度から令和12年度までの8年間を計画期間とし、自治会長からのアンケート及び社会情勢等に基づき北部地区にある課題を捉えた上でまちづくり活動の方向性を示す「北部地区まちづくり計画」を令和5年度定例総会で承認した。 計画の策定にあたり北部地区の人口・世帯数の推移、災害関連、空き家状況、文化財等様々な視点からの資料を作成し計画に反映した。</p> <p>2 市交付金の増額と適正な執行、地区内での共用備品の購入 当初計画どおり積立を始めた。 北部まちづくり計画の策定により上田市からの交付金が1,611千円増額となり、主に情報発信事業のホームページ制作経費や地域の環境整備のための共用備品の購入に充てる等協議会活動の充実に向けて適正な予算執行を行った。</p>	1,342,344

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額																																	
		<p>3. 協議会運営体制の改善に向けた規約改正</p> <p>(1)理事選任方法の簡略化(自治会等団体から選任する理事は「充て職」のため役員会の承認手続きを省略する。)</p> <p>(2)役員会の権限を企画運営会議に委譲し、会議回数を減らして自治会長の負担軽減を図る。併せて「企画運営会議」を「運営会議」に改称</p> <p>(3)協議会事務を自立的に行えるよう事務局次長を新設</p>		<p>3 協議会運営体制の改善の構築及び規約改正 事務局次長を新設するなど運営体制を改善し、そのための規約改正を行った。</p> <p>4 新たな参画団体 北小応援団が協議会の新たな参画団体となり、事業の連携を図った。(文化・歴史部会、環境・生活部会)</p> <p>≪主な事業費決算≫</p> <table border="1" data-bbox="1218 659 1946 1206"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 報酬</td> <td>役員・部会員等報酬</td> <td>462,400</td> </tr> <tr> <td>3 報償費</td> <td>総会同時開催福祉講演会講師謝礼</td> <td>15,000</td> </tr> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>事務用消耗品、コピー代等</td> <td>230,836</td> </tr> <tr> <td>7 食糧費</td> <td>総会・イベント等飲料</td> <td>13,349</td> </tr> <tr> <td>9 光熱水費</td> <td>事務所光熱水費</td> <td>52,691</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>両替手数料</td> <td>330</td> </tr> <tr> <td>13 保険料</td> <td>ボランティア保険</td> <td>8,400</td> </tr> <tr> <td>11 通信運搬費</td> <td>事務所ネット回線、郵送代等</td> <td>122,838</td> </tr> <tr> <td>17 備品購入費</td> <td>エンジンプロワ-2 台</td> <td>236,500</td> </tr> <tr> <td>20 積立金</td> <td>事務機器更新用積立金</td> <td>200,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	1 報酬	役員・部会員等報酬	462,400	3 報償費	総会同時開催福祉講演会講師謝礼	15,000	5 消耗品費	事務用消耗品、コピー代等	230,836	7 食糧費	総会・イベント等飲料	13,349	9 光熱水費	事務所光熱水費	52,691	12 手数料	両替手数料	330	13 保険料	ボランティア保険	8,400	11 通信運搬費	事務所ネット回線、郵送代等	122,838	17 備品購入費	エンジンプロワ-2 台	236,500	20 積立金	事務機器更新用積立金	200,000	
科目	内容	金額(円)																																				
1 報酬	役員・部会員等報酬	462,400																																				
3 報償費	総会同時開催福祉講演会講師謝礼	15,000																																				
5 消耗品費	事務用消耗品、コピー代等	230,836																																				
7 食糧費	総会・イベント等飲料	13,349																																				
9 光熱水費	事務所光熱水費	52,691																																				
12 手数料	両替手数料	330																																				
13 保険料	ボランティア保険	8,400																																				
11 通信運搬費	事務所ネット回線、郵送代等	122,838																																				
17 備品購入費	エンジンプロワ-2 台	236,500																																				
20 積立金	事務機器更新用積立金	200,000																																				

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額												
2	情報発信事業(事務局)	<p>1.会報発行(1 回を予定) 令和4年度の事業・決算報告、5年度の事業予定・予算などについて地域内で告知</p> <p>2. ホームページ作成【補正予算対応】</p> <p>(1)発信すべき内容を検討、タイムリーな更新ができる体制を目指す。</p> <p>(2)既存のコンテンツの有効活用 (押出川、黄金沢のドローン動画、4 年度実施のフォトコンテスト作品等)</p> <p>(3)地区内自治会の情報をはじめ、連携した発信内容</p>	1,400,000	<p>1 会報発行 定例の北部地区まちづくり協議会だより第3号のほか、号外として「特集まちづくり計画」を住民の皆さんに周知するため概要を掲載した協議会だよりを発行した。</p> <p>2 ホームページ制作</p> <p>(1)ホームページ制作チームを新設し、地区住民の方に役立つ情報やイベントの開催、見て楽しめる内容、失われつつある地区の往時の写真や記録の保存等の掲載方法について検討し令和6年2月に公開した。今後も適時に内容を更新していく。</p> <p>(2)ホームページ制作委託業者選定にあたり地区内の関連 3 事業者から見積もりを取り(1業者辞退)、提案内容・経費等を勘案し業者選定を行うとともに適正な予算執行を行った。</p> <p>(3)ホームページ制作のための検討体制を、「情報・DX 委員会」に発展的に移行し、ホームページの更新について検討するとともに、協議会の DX 化の支援を図ることとした。</p> <p>≪主な事業費決算≫</p> <table border="1" data-bbox="1220 1141 1944 1342"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>会報(2 回分)</td> <td>177,540</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>振込手数料</td> <td>2, 640</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>ホームページ制作</td> <td>1,073,600</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	8 印刷製本費	会報(2 回分)	177,540	12 手数料	振込手数料	2, 640	14 委託料	ホームページ制作	1,073,600	1,253,780
科目	内容	金額(円)															
8 印刷製本費	会報(2 回分)	177,540															
12 手数料	振込手数料	2, 640															
14 委託料	ホームページ制作	1,073,600															

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額
3	地域安全・防災体制確立事業(安全・防災部会)	<p>1. 防災意識の啓発パンフレット(保存版)作成【北部地区内全世帯配布】</p> <p>(1)大災害発生時に一人ひとりが自分の身は自分で守るため、日頃からの家庭での備えを呼びかけ</p> <p>(2)多くの住民の防災に役立つとともに、分かり易く行動につながる項目・内容となるよう精査</p> <p>2. 災害に備えた、図上災害イメージ訓練と実際の「まち歩き」による、安全・防災マップの作成</p> <p>(1)地区内の防災上の危険ポイントを把握して地図に落とし込み、地区防災 MAP を作成</p> <p>(2)防災のほか、安全全般に関わる危険情報等も把握するなど、次の活動へつなげる。</p> <p>(3)近隣自治会員がグループになってワークショップの形で実施。また、地区安全・防災活動に賛同いただける方々との交流の場とする。</p>	230,000	<p>1.防災意識の啓発パンフレット(保存版)</p> <p>(1)表題:災害に備えて「自分の身は自分で守る」(4000 部)</p> <p>(2)印刷は、障がい者優先調達の趣旨を踏まえて、医療法人友愛会 多機能型事業所ピア・ちくまに発注</p> <p>(3)配布日:令和 5 年 12 月 16 日 (12自治会 加入世帯に全戸配布3434世帯)</p> <p>(4)市内住民自治組織にも参考に配布</p> <p>(5)関係報道 信州民報:1 月 13 日 東信ジャーナル:1 月 18 日 信濃毎日新聞:2 月 1 日</p> <p>※地区内配布後の1月1日に能登半島地震が起きた。パンフレット配布により、日頃からの家庭での備えが必要なことを呼びかけられたと思う。</p> <p>2. 安全・防災マップ作成</p> <p>(1)令和5年10月8日(日) 部会員及び西藤防災士と共に水害、土砂崩れ危険箇所(蛇沢・上川原柳町・下川原柳町)三地区のまち歩きルートの確認</p> <p>(2)令和5年10月21日(土) 西藤・松尾防災士及び部会員・3地区の自治会員でグループに分かれ DIG 訓練3地区の地図上に河川・避難道路・施設・第一避難所・指定避難所等に色分け、シールを貼る。</p>	311,612

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額															
		3. 上記について上田市防災士等連絡協議会、北部地区自治連等と連携		<p>(3) 令和5年11月19日(日)</p> <p>前回のグループ毎に、再度、三地区をまち歩きを行い危険な崖・ブロック塀・河川の状況を確認し地図上に記載</p> <p>※地図作成終了後は3地区の自治会は持ち帰り、引き続き、地図を完成するよう依頼する。他の9自治会でも地図作成上疑問点があれば、講師 防災士に連絡を取るよう連絡</p> <p>※DIG 訓練を行う事により、目に見えなかった危険、個所が数多く有り、日頃から意識し備える為の訓練であった。</p> <p>《主な事業費決算》</p> <table border="1" data-bbox="1220 758 1944 1005"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 報償費</td> <td>防災講座 講師料</td> <td>31,000</td> </tr> <tr> <td>5 消耗品</td> <td>防災マップ作成用</td> <td>4,732</td> </tr> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>パンフレット印刷</td> <td>275,000</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>振込手数料</td> <td>880</td> </tr> </tbody> </table> <p>※防災パンフレットのページ数が当初見込みより増え、印刷製本費等で、事業費が計画額よりも増加した。</p>	科目	内容	金額(円)	3 報償費	防災講座 講師料	31,000	5 消耗品	防災マップ作成用	4,732	8 印刷製本費	パンフレット印刷	275,000	12 手数料	振込手数料	880	
科目	内容	金額(円)																		
3 報償費	防災講座 講師料	31,000																		
5 消耗品	防災マップ作成用	4,732																		
8 印刷製本費	パンフレット印刷	275,000																		
12 手数料	振込手数料	880																		

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額
4	フォトコンテスト事業(文化・歴史部会)	<p>1. インスタグラム(Instagram)を活用したフォトコンテストの実施(継続事業)</p> <p>(1)実施予定時期:春・夏バージョンを予定</p> <p>(2)実施に向けた学習(主にデジタル分野の知識をTWIで) ※TWI=Training With Industry</p> <p>(3)公募:北部地区の文化・歴史に関する分野の写真を一般公募、チラシ、新聞、報道等で呼びかけ。学校等にも参加を呼びかける。</p> <p>(4)応募作品の表彰</p> <p>(5)作品をプリントアウトした「リアル展示」を検討。スマートフォン利用者以外にも北部地区の魅力を伝えたい。</p> <p>(6)ガイドツアー(実施時期:秋ごろ)を予定</p>	350,000	<p>フォトコンテストについて下記の通り、実施した。</p> <p>1. 令和 4 年度フォトコンテスト入選作品一般公開 5年度末のリアル展示を検討したが、中央公民館の改装工事の影響で使えないので、時期・内容を工夫して実施した。</p> <p>(1)期日: 10月16日(月)~10月20日(金)</p> <p>(2)場所:市役所本庁舎 庁舎大手ラウンジ</p> <p>(3)方法:DVDを作成して大型モニターで繰り返し再生した。</p> <p>2. 令和 5 年度フォトコンテスト実施</p> <p>(1)募集期間:春~夏 7月16日~10月31日 秋~冬 11月1日~2月29日</p> <p>(2)お知らせ方法 PRチラシ……7月16日全戸配布 11月16日回覧(2回とも同じ)</p> <p>(3)応募件数 #上田市北部まちづくり2023 = 55件 #上田市北部まちづくり文化歴史=112件 #上田市北部まちづくり風景 = 36件 計=203件</p> <p>(4)入選作品選考 ・選考会日時:3月1日(金) 10:00~ ・入選作品</p>	142,807

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額												
				文化・歴史部門:4 作品+会長賞 1 作品 風 景 部 門 :4作品+会長賞1作品・賞状等を用意 ・入選作品一般公開用DVDを作成 ・入選作品一般公開はR6 年度計画で実施する主な支出 <<主な事業費決算>> <table border="1" data-bbox="1220 518 1944 715"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>DVD 素材、コンテスト表彰用</td> <td>140,544</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>振込手数料</td> <td>880</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>コンテスト結果展示用 DVD 制作</td> <td>1,383</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	5 消耗品費	DVD 素材、コンテスト表彰用	140,544	12 手数料	振込手数料	880	14 委託料	コンテスト結果展示用 DVD 制作	1,383	
科目	内容	金額(円)															
5 消耗品費	DVD 素材、コンテスト表彰用	140,544															
12 手数料	振込手数料	880															
14 委託料	コンテスト結果展示用 DVD 制作	1,383															
5	文化・歴史学習事業(文化・歴史部会)	地域住民にとって誇りある地域となるように下記の事業を実施 1. 調査事業 地域や学校等に埋もれている北部地域の文化・歴史資産を調査 2. 学習事業 北部地区の文化・歴史を守り、継承し、発展させ、誇れる郷土としての魅力アップを目指した学習事業を実施	50,000	1. 調査事業 (1)北小学校郷土資料館調査・見学(第1回) 8月18日 13:30~15:00 (2)北小学校郷土資料館調査・見学(第2回) 10月6日 9:00~11:00 2. 学習事業 (1)上田唱歌・上田周遊唱歌を巡る(第1回) 6月10日(月) 15:00~ 保命水~保命水水源地~柳町~信陽館跡~油屋跡~上田園芸館跡~大神宮~緑橋~赤町町~紺屋町~木町新道~(真田信政、荒木玄蕃屋敷跡)~中村座跡~稲荷~木町~上州街道起点~スズラン通り (2)上田唱歌・上田周遊唱歌を巡る(第2回) 11月11日(土) 13:00~15:00	0												

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額
				<p>下房山新小路入口集合～土橋～鏝町～連歌町～すずらん通り(ひさご橋:昭和4年開 通、昭和4年竣工)～新小路～毘沙門堂～瓢橋～黄金沢旧河川跡～柳町⇄柳町をつなぐ小路確認～浄楽寺(山極勝三郎墓参拝、山本家墓所)～警察署跡～下房山集会場～柳井戸確認～小河繁次郎生家(金子家跡)～六段小路～上州街道～小林区署跡～配当屋敷・新進学校跡(明倫学校、明治4年～明治19年)～幸町(条理田畦道)～金昌寺(太子堂竹内八十吉作彫刻、渡辺平和碑)</p> <p>(3)上田唱歌・上田周遊唱歌を巡る(第3回) 12月9日(土) 13:00～15:00 上房山～下川原柳～上川原柳 大星神社里宮～元禄時代(仙石氏時代)の馬場跡確認～旧北東線電車道・矢出沢川鉄橋跡確認～矢出沢川沿いの道祖神～北東線かわらやぎ駅跡(三葉製作所)～仙石氏上田城再建時瓦を焼いた「瓦焼跡」確認～愛宕神社</p> <p>3. 北小学校・北小学校応援団との連携事業 (1)特別講演会共催 演題:子供が主人公になる教育 講師:村瀬公胤^{まさつぐ}さん (一般社団法人麻布教育研究所所長・教育コンサルタント) 日時: 2024年2月14日 15:00～16:30 場所:北小学校体育館</p>	

事業 番号	事業 名	5年度事業計画	予算額	5年度事業実績	実績額															
6	押出川環境整備事業(環境生活部会)	<p>1. 押出流域植樹祭 (1)開催日:4月16日(日) 10:00~12:00 (押出流域自治会連合のみで実施) (2)花桃の枯木植替えとヤマブキ(落下防止用)植樹</p> <p>2. ホタル祭り準備 (1)開催日:5月21日(日) 10:00~12:00 (押出流域自治会連合のみで実施) (2)内容:遮光ネットの取付け、街灯の減光 カワニナ移設(ホタル水路のカワニナを本流へ)</p> <p>3. ホタル祭り (1)開催日:6月3日(土)~25日(日) (2)情報伝言板、上田市のホームページによる多発発生場所に見学者を誘導</p> <p>4. 河川清掃・・・8月21日(月)</p>	99,000	<p>1. 押出流域植樹祭 4月16日(日)、花桃の枯木植替えとヤマブキ植樹 ※流域に植えられた花桃が見頃を迎えており、見学者も年々増加の傾向にある。来年からは「花桃祭り」として期間を設け、PR活動にも力を入れていく。</p> <p>2. 及び3. ホタル祭り 祭りの準備・・・5月21日(日)に開催 ホタル祭り・・・6月3日(土)~25日(日) ※ 流域のホタルの数は洪水などにより増加は難しいが、街中でホタルが見られることもあり、子供を中心に見学者が増加している。 今年、東小学校のクラスで「ホタルを増やすお手伝いをしたい」と申し出があり、カワニナの養殖に取り組んでもらい、勉強会も実施した。来年からは北部自治会のPTA単位の、出前講座で「環境の大切さ等」取り組んでいく。</p> <p>4. 河川清掃・・・8月21日(月)実施</p> <p>《主な事業費決算》</p> <table border="1" data-bbox="1220 1098 1944 1342"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 消耗品</td> <td>活動用消耗品</td> <td>906</td> </tr> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>回覧チラシ</td> <td>1,650</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>植樹</td> <td>80,850</td> </tr> <tr> <td>16 原材料費</td> <td>遮光用</td> <td>17,580</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	5 消耗品	活動用消耗品	906	8 印刷製本費	回覧チラシ	1,650	14 委託料	植樹	80,850	16 原材料費	遮光用	17,580	100,986
科目	内容	金額(円)																		
5 消耗品	活動用消耗品	906																		
8 印刷製本費	回覧チラシ	1,650																		
14 委託料	植樹	80,850																		
16 原材料費	遮光用	17,580																		

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額															
7	黄金沢周辺事業(地域の「お宝」展示)(環境・生活部会)	<p>1.ふる里のお宝発掘(特別公開)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・テーマ「真田昌幸夫人・寒松院が大輪寺に残したお宝」 ・開催日:令和5年6月3日(土) 会場:大輪寺 ・内容:刺繍阿弥陀三尊梵字掛軸、茶釜、位牌の公開 ・元上田市博物館館長、寺島氏による講演会の開催 <p>*次年度以降の計画(未確定)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・毎年、故郷の隠れたお宝、お祭り、行事等を発掘した特別公開を計画したい。 <p>案 1・・・竹内八十吉 彫刻作品集(上田出身の宮彫師で葛飾北斎の弟子(作品は上田市を中心に分散しているため、写真等で展示会に併せて講演会を実施)</p> <p>案 2・・・仙石氏とザクロ祭り等、本陽寺</p>	108,000	<p>1.ふる里のお宝発掘(特別公開)</p> <p>左記の計画通り、実施</p> <p>※ 普段、見られないお宝「寒松院の掛軸や茶釜」や、元博物館館長、寺島氏による「真田家と地元の歴史」が聞けるとあって、講演会だけでも予定を上回る120人に来ていただいた。</p> <p>特に寺島講師の「大輪寺と真田家の歴史」は今回、新しく調査した内容が多く、大変興味深かった。</p> <p>北部地区にはまだまだ知られていない歴史があり、また「現地を見ながら講演を聞く」事により、より一層の理解が得られるので、この方式を継続していきたい。</p> <p>≪主な事業費決算≫</p> <table border="1" data-bbox="1220 877 1944 1125"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>ポスター印刷</td> <td>2,200</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>展示品額装、展示会場案内図等</td> <td>89,000</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>振込手数料</td> <td>1,540</td> </tr> <tr> <td>3 報償費</td> <td>講演会講師、歴史資料監修</td> <td>30,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	8 印刷製本費	ポスター印刷	2,200	14 委託料	展示品額装、展示会場案内図等	89,000	12 手数料	振込手数料	1,540	3 報償費	講演会講師、歴史資料監修	30,000	122,740
科目	内容	金額(円)																		
8 印刷製本費	ポスター印刷	2,200																		
14 委託料	展示品額装、展示会場案内図等	89,000																		
12 手数料	振込手数料	1,540																		
3 報償費	講演会講師、歴史資料監修	30,000																		

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額															
8	黄金沢周辺事業(環境・生活部会)	<p>国交省「河川空間のオープン化」政策に基づく親水公園化を目指す。</p> <p>1. 長野大学環境ツーリズム学部学生による将来構想の提案を 掲示し、地域住民の盛り上りを図る。</p> <p>(1)5 年度の桜のライトアップによる、花見の活性化</p> <p>(2)夏の木陰で水遊び、バーベキュー等、子供から大人までの 水辺利用の定着化を図る。</p> <p>(3)令和 4 年度からの支払繰越 看板設置 94,600 円</p> <p>2. 建設関係者による「河川空間のオープン化セミナー」の実施</p>	<p>264,600 (うち支払繰越分 94,600)</p>	<p>国交省「河川空間のオープン化」政策に基づく親水公園化を目指す。</p> <p>1. 長野大学環境ツーリズム学部学生による将来構想の提案 を掲示し、地域住民の盛り上りを図る。</p> <p>(1)桜のライトアップ:4/1 から二日間、LED 照明10基を設置 ※5 年度は試行と位置づけたが、来年度は照明範囲を広げ 実施したい。長大の将来構想の提案は2年計画となったた め一年延長とした。</p> <p>(2)未実施</p> <p>(3)設置済</p> <p>2. 建設関係者による「河川空間のオープン化セミナー」の実施 ※黄金沢は一級河川として、制限が大きく、活動が思うように できない事が多く、「河川空間のオープン化セミナー」等もな かなか理解を得られなかったが、辛抱強く交渉していく。</p> <p>《主な事業費決算》</p> <table border="1" data-bbox="1220 949 1944 1246"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 消耗品</td> <td>桜ライトアップ用部材</td> <td>59,400</td> </tr> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>回覧チラシ</td> <td>5,940</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>桜ライトアップ電気配線 (繰越分)黄金沢案内看板設置</td> <td>70,000 94,600</td> </tr> <tr> <td>18 負担金</td> <td>桜ライトアップ自治会負担金</td> <td>148,000</td> </tr> </tbody> </table> <p>※桜のライトアップについて、桜の開花時期を踏まえ年度内に 準備開始が可能となるよう、事業費を増額した。</p>	科目	内容	金額(円)	5 消耗品	桜ライトアップ用部材	59,400	8 印刷製本費	回覧チラシ	5,940	14 委託料	桜ライトアップ電気配線 (繰越分)黄金沢案内看板設置	70,000 94,600	18 負担金	桜ライトアップ自治会負担金	148,000	<p>377,940 (うち支払繰越分 94,600)</p>
科目	内容	金額(円)																		
5 消耗品	桜ライトアップ用部材	59,400																		
8 印刷製本費	回覧チラシ	5,940																		
14 委託料	桜ライトアップ電気配線 (繰越分)黄金沢案内看板設置	70,000 94,600																		
18 負担金	桜ライトアップ自治会負担金	148,000																		

事業番号	事業名	5年度事業計画	予算額	5年度事業実績	実績額															
9	山口地区環境整備事業(環境・生活部会)	<p>地元自治会と下記の事業について協議し、同意の得られたものについて予算の範囲で順次、実施。</p> <p>1.豊城ハイキングコース <small>しらやまひめ</small> 新設区間:白山比咩神社～豊城整備/区間:豊城～レストランサンポー</p> <p>2.花古屋城ハイキングコースの検討 (太郎ゴルフ側～花古屋城～太郎山登山口)</p> <p>*太郎山関係将来構想</p> <ul style="list-style-type: none"> ・東太郎縦走路の検討・・・黄金沢林道～太郎山東峠～東太郎山～黄金沢林道 ・黄金沢源流の活用・黄金沢源流近くの西光寺平お寺の紹介等 ・太郎山関係の諸団体と連携、 (登山道の安全の標識、珍しい植物等の看板設置等) 	50,000	<p>・山口住民への説明会の実施・・・10月5日 自治会役員や森林組合、太郎山保存会、PTA 等への説明会で「豊城ハイキング道の整備」の了解が得られ、3月から豊城跡の整備を実施していく。</p> <p>・山口地区は歴史も古く、将来は花古屋城ハイキング道と歴史ある神社等を結び付け、埋もれている山口の魅力を発信していく。</p> <p>・協議会が作成するホームページに豊城、花古屋城の資料を掲載した。</p> <p>≪主な事業費決算≫</p> <table border="1" data-bbox="1220 821 1948 1069"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>チェーンソー替え刃、オイル等</td> <td>4,574</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>登記確認手数料</td> <td>3,150</td> </tr> <tr> <td>16 原材料費</td> <td>遊歩道整備資材</td> <td>2,744</td> </tr> <tr> <td>17 備品購入</td> <td>チェーンソー</td> <td>41,580</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	5 消耗品費	チェーンソー替え刃、オイル等	4,574	12 手数料	登記確認手数料	3,150	16 原材料費	遊歩道整備資材	2,744	17 備品購入	チェーンソー	41,580	52,048
科目	内容	金額(円)																		
5 消耗品費	チェーンソー替え刃、オイル等	4,574																		
12 手数料	登記確認手数料	3,150																		
16 原材料費	遊歩道整備資材	2,744																		
17 備品購入	チェーンソー	41,580																		

事業 番号	事業 名	5 年度事業計画	予算額	5 年度事業実績	実績額
10	生活環境事業(環境・生活部会)	<p>1. 保健関係や福祉関係団体等との情報共有や連携・協議によってまちづくり協議会としての施策を検討・実施 (1)まちづくり協議会としての福祉活動を探る講演会の実施(協議会総会同時開催) 講演 元長野大学社会福祉学部教授 依田発夫氏 演題 「地域まちづくりと福祉」 (※講師謝礼は組織運営事業費から支弁)</p> <p>2. 地域交通手段の検討 (1)関係者との協議により生活環境の改善を提案していく。(令和 5 年から) ・殿城の「ひだまり号」、茅野市の AI 活用「のらぎあ」等、調査</p>	5,000	<p>1. 令和 5 年度定期総会終了後に下記の通り、実施 (1)講演会 日時:令和 5 年 5 月 28 日(日) 講師 元長野大学社会福祉学部教授 依田発夫氏 演題 「地域まちづくりと福祉」 (講師謝礼は管理運営事業(事業No.1)で支弁) ※豊殿地域の「安心の地域づくりセミナー」は、長年の活動が基になっており、基本は隣近所・知り合い同士の助け合いが、住民による福祉活動につながっており、居場所を提供する事が手助けになると思う。来年度はこの居場所づくりの勉強会を実施したい。</p> <p>2. 地域交通手段の検討 (1)豊殿の協議会から「ひだまり号や」福祉活動の聞き取り、関係福祉施設の見学を実施した。 ※その他、ライドシェア、茅野市などの AI 活用等、調査したが現在は変革の時期であり見守っていく。</p> <p>3. 北小落ち葉拾いの実施 実施日時:11月26日(日)9:00～ ※北小より落ち葉の処理に困っている話あり、新田自治会、北小応援団と計30人で落ち葉拾いを実施した。来年からは年度計画に繰り込んでいく。</p>	0

事業 番号	事業 名	5年度事業計画	予算額	5年度事業実績	実績額
合計		4,206,600		3,704,257	

議案第4号 令和5年度収支決算について

様式第8号(第10条関係)

令和5年度収支決算書

(組織名:北部地区まちづくり協議会)

収入総額 4,205,644 円

支出総額 3,704,257 円

差引金額 501,387 円

差引金額 501,387 円から繰越金 19 円及び預金利子 25 円を控除した 501,343 円を市に戻入

(収入の部)

(単位:円)

科目	予算額	決算額	差引額	摘要(主な収入)
1 交付金	4,111,000	4,111,000	0	市交付金
2 補助金	0	0	0	
3 事業収入	0	0	0	
4 会費	0	0	0	
5 寄付金	0	0	0	
6 繰入金	0	0	0	
7 繰越金	94,600	94,619	19	前年度収入支出差引金額 450,668 円から 356,049 円を市に戻入
8 雑入	1,000	25	▲975	預金利子
合計	4,206,600	4,205,644	▲956	

(支出の部)

(単位:円)

科目	予算額	決算額	差引額	摘要(主な支出等)
1 報酬	600,000	462,400	137,600	(事)463 千円:会長他
2 賃金	0	0	0	
3 報償費	275,000	76,000	199,000	(事)15 千円:総会時福祉講演会講師 (安)31 千円:防災講座講師料 (環)30 千円:歴史講演会講師、資料監修
4 旅費	10,000	0	10,000	

科目	予算額	決算額	差引額	摘要(主な支出等)
5 消耗品費	435,000	440,992	▲ 5,992	(事)231千円:コピー代ほか (安)5千円:防災マップ作成用 (文)141千円:フォトコンテスト用審査・表彰関係 (環)65千円:黄金沢ライトアップ資材ほか
6 燃料費	0	0	0	
7 食糧費	0	13,349	▲ 13,349	(事)13千円
8 印刷製本費	400,000	462,330	▲ 62,330	(事)178千円:会報 (安)275千円:防災パンフレット (環)10千円:回覧チラシ、ポスター
9 光熱水費	120,000	52,691	67,309	(事)53千円:事務所
10 修繕料	0	0	0	
11 通信運搬費	100,000	122,838	▲ 22,838	(事)123千円:事務所ネット回線、郵送費
12 手数料	0	9,420	▲ 9,420	(事)3千円:振込・両替手数料 (安)1千円:振込手数料 (環)5千円:登記閲覧ほか
13 保険料	20,000	8,400	11,600	(事)9千円:ボランティア保険
14 委託料	1,661,600	1,409,433	252,167	(事)1,074千円:ホームページ制作 (文)1千円:DVD制作 (環)334千円:押出川植樹祭、黄金沢ライトアップほか、「お宝」展示額装ほか
15 使用料及び賃借料	40,000	0	40,000	
16 原材料費	0	20,324	▲ 20,324	(環)20千円:押出川ホテル遮光用
17 備品購入費	0	278,080	▲ 278,080	(事)237千円:エンジンブローワー (環)42千円:チェンソー
18 負担金	0	148,000	▲ 148,000	((環)148千円:黄金沢ライトアップ
19 繰出金	0	0	0	
20 積立金	100,000	200,000	▲ 100,000	(事)200千円:事務機器更新用
21 予備費	445,000	0	445,000	
合計	4,206,600	3,704,257	502,343	

※(事):事務局/(安):安全・防災部会/(文):文化・歴史部会/(環):環境・生活部会

積立金の状況

(単位:円)

積立金事業名	前年度末現在高	決算年度中増減高		決算年度末現在高
		増	減	
事務用機器更新事業	0	211,000	0	211,000

※増の欄は積立額、利息額、その他受入額。減の欄は取崩額、積立金による事業完了後の市への返還額を記載

増減の明細

(増の部)

項目	金額
寄付	11,000
積立金	200,000

(減の部)

項目	金額
なし	なし

監査報告

北部地区まちづくり協議会の規約第 26 条に基づき、令和 5 年度に関わる会計の帳簿内容と領収書等の関係書類を照合し、監査した結果、適正であることを認めます。

令和 6 年 4 月 22 日

監事

福澤源一郎

Ⓜ

監事

片桐恭子

Ⓜ

(署名・押印原本は会計で保管)

令和 6 年度事業計画書(案)

単位:円

事業番号	実施日	事業名	事業内容	事業費						
1	通年	組織運営事業(事務局)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u></p> <p>○北部地区のまちづくり活動に関する諸団体のプラットフォームとしての役割を目指す。</p> <p>1. 組織運営の円滑な推進・事務局機能の強化</p> <p>(1) 事務所の一時的移転への対応</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>* 事務所移転: 現在の事務所がある市役所東庁舎の1, 2 階が ICT 支援センターの設置に伴う改装工事のため、一時、仮事務所に移転し、改装終了後、年度内に戻る予定なので、2 回の移転作業が必要。</p> </div> <p>(2) 組織運営における適正管理及び参画団体との連携促進</p> <p>(3) 適時の規約改正、事務局員の増</p> <p>2 組織運営体制の効率化(協議会における DX の導入活用)</p> <p>事務局内に設置した「情報・DX 委員会」により、ホームページの管理更新を行うとともに組織の効率化及び情報発信等においてデジタル技術を活用して北部地区の活性化を図っていく。</p> <p>*DX:(デジタルトランスフォーメーション)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>企業がビジネス環境の激しい変化に対応しデータとデジタル技術を活用して顧客や社会のニーズを基に製品やサービス、ビジネスモデルを変革するとともに業務そのものや組織、プロセス、企業文化・風土を変革し競争上の優位性を確立すること。</p> </div> <p>3 まちづくり計画の中間見直しに向けた検討</p> <p>計画期間の後半となる令和 9 年度に向けて、見直しの方法・内容及び課題等についての論点整理を始める初年度とする。</p> <p>≪ 予算の内容 ≫</p> <table border="1" data-bbox="368 1783 1235 1899"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>単位</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 報酬等</td> <td>役員・部会員等報酬(同)</td> <td>600,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	単位	金額(円)	1 報酬等	役員・部会員等報酬(同)	600,000	2,390,000
科目	単位	金額(円)								
1 報酬等	役員・部会員等報酬(同)	600,000								

事業番号	実施日	事業名	事業内容	事業費																														
			<table border="1"> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>共用消耗品、コピートナー代等</td> <td>240,000</td> </tr> <tr> <td>7 食糧費</td> <td>総会等お茶代</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>9 光熱水費</td> <td>事務所光熱水費</td> <td>340,000</td> </tr> <tr> <td>11 通信運搬費</td> <td>事務所ネット回線・回線移設(2回分)、電話代、郵送料</td> <td>190,000</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>各種振替・両替手数料等 コピー機移設手数料(2回分)</td> <td>75,000</td> </tr> <tr> <td>13 保険料</td> <td>ボランティア活動保険</td> <td>20,000</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>事務所引越作業委託(2回分)</td> <td>150,000</td> </tr> <tr> <td>15 使用料及び賃借料</td> <td>2tトラック借用</td> <td>20,000</td> </tr> <tr> <td>19 積立金</td> <td>事務機器更新積立金</td> <td>100,000</td> </tr> <tr> <td>20 予備費</td> <td></td> <td>645,000</td> </tr> </table>	5 消耗品費	共用消耗品、コピートナー代等	240,000	7 食糧費	総会等お茶代	10,000	9 光熱水費	事務所光熱水費	340,000	11 通信運搬費	事務所ネット回線・回線移設(2回分)、電話代、郵送料	190,000	12 手数料	各種振替・両替手数料等 コピー機移設手数料(2回分)	75,000	13 保険料	ボランティア活動保険	20,000	14 委託料	事務所引越作業委託(2回分)	150,000	15 使用料及び賃借料	2tトラック借用	20,000	19 積立金	事務機器更新積立金	100,000	20 予備費		645,000	
5 消耗品費	共用消耗品、コピートナー代等	240,000																																
7 食糧費	総会等お茶代	10,000																																
9 光熱水費	事務所光熱水費	340,000																																
11 通信運搬費	事務所ネット回線・回線移設(2回分)、電話代、郵送料	190,000																																
12 手数料	各種振替・両替手数料等 コピー機移設手数料(2回分)	75,000																																
13 保険料	ボランティア活動保険	20,000																																
14 委託料	事務所引越作業委託(2回分)	150,000																																
15 使用料及び賃借料	2tトラック借用	20,000																																
19 積立金	事務機器更新積立金	100,000																																
20 予備費		645,000																																
2	通年	情報発信事業(事務局)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u> ○各団体の活動の情報の共有化を図る。</p> <p>1 会報発行(年1回予定) 令和5年度の事業・決算報告、令和6年度の事業計画・予算等について地域内に情報発信する。</p> <p>2 ホームページの更新 令和6年2月から公開した当協議会ホームページをさらに充実していくために随時更新し地域内で活用でき楽しめる内容にしていく。</p> <p>≪予算の内容≫</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>広報発行</td> <td>100,000</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>ホームページ管理・メンテナンス</td> <td>450,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	8 印刷製本費	広報発行	100,000	14 委託料	ホームページ管理・メンテナンス	450,000	550,000																					
科目	内容	金額(円)																																
8 印刷製本費	広報発行	100,000																																
14 委託料	ホームページ管理・メンテナンス	450,000																																

事業番号	実施日	事業名	事業内容	事業費
3	通年	地域安全・防災体制確立事業(安全・防災部会)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u></p> <p>○安全で防災に強いまちづくりの推進 (自助力強化に向けた防災意識啓発パンフレットの作成、配布)</p> <p>1. 防災意識の啓発パンフレット(小学児童版)作成</p> <p>(1)目的 家族と共に居る時又は学校生活等の時、大災害が発生した時の備えを学校と連携を取り呼びかける。</p> <p>(2)概要 ・北小学校全児童及び学区内の幼稚園・保育園に配布 ・教頭先生、長野県教育委員会CS(コミュニティ・スクール)アドバイザー、防災士を含めて内容を精査 ・5月上旬に児童へのプレゼンを行い参加希望者が有ればクラブとして年間6回の予定で実施する。 ・9月2日(月 防災の日)に配布を予定</p> <p>(3)内容 ・児童が配布されたパンフレットを持ち帰り、家族と防災に関して話し会えるよう分かり易い項目・内容となるよう精査する。 ・北小応援団が行っているクラブ化が出来るよう、楽しい防災教育を学校側と防災士を含め検討、尚文化・歴史部会と教育分野で同様の計画が有れば共催する。</p> <p>2. 北小学校児童の通学路の交通安全看板の設置の検討</p> <p>(1)目的 ・北小、三中の児童・生徒が、安全に通学出来るよう、自動車・自転車運転手に注意を促す。</p> <p>(2)概要 ・通学路の交通事情等を考え設置を精査 ・看板の掲載内容は警察及び安協と協議・精査を行う。</p> <p>(3)その他 ・7年度以降の設置に向けて、各自治会の理解と協力を得て、検討を進める。</p>	406,000

事業番号	実施日	事業名	事業内容	事業費												
			<p>・運転手から見やすい場所に設置するため、適切な場所についての地権者(行政、企業及び個人宅等)の理解・協力が必要</p> <p>≪予算の内容≫</p> <table border="1" data-bbox="363 589 1246 786"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 報償費</td> <td>防災士謝礼</td> <td>72,000</td> </tr> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>活動用消耗品</td> <td>24,000</td> </tr> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>パンフレット印刷</td> <td>310,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	3 報償費	防災士謝礼	72,000	5 消耗品費	活動用消耗品	24,000	8 印刷製本費	パンフレット印刷	310,000	
科目	内容	金額(円)														
3 報償費	防災士謝礼	72,000														
5 消耗品費	活動用消耗品	24,000														
8 印刷製本費	パンフレット印刷	310,000														
4	通年	フォトコンテスト事業(文化・歴史部会)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u></p> <p>○北部地区の文化・歴史の魅力を掘り起こし、未来に引き継いでいく。 (「地域の記憶」を ICT 技術も活用して地域内外に積極的に発信する。)</p> <p>1. インスタグラム(Instagram)を活用したフォトコンテストの実施(継続)</p> <p>(1)1年間を通したよりよりの写真(通年) 募集期間=7月~1月末</p> <p>(2)実施に向けた学習(主にデジタル分野の知識をTWIで) ※TWI=Training With Industry)</p> <p>(3)公募:北部地区の文化・歴史に関する分野の写真を一般公募、チラシ、新聞、報道等で呼びかけ。学校にも参加を呼びかける。</p> <p>(4)令和6年度の応募作品の表彰</p> <p>(5)令和6年度の作品をプリントアウトした「リアル展示」を検討。 「DVDの大型モニター映写」を市役所ロビーor 中央公民館で公開。 スマートフォン利用者以外にも北部地区の魅力を伝えたい</p> <p>(6)北地区まちづくり協議会ホームページとフォトコンテストの連携 ・募集 ・応募 ・入選作品の公開</p> <p>(7)応募作品入選者人数 令和5年=8人 令和6年度は10人にしたい</p> <p>≪予算の内容≫</p> <table border="1" data-bbox="363 1727 1246 1924"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>コンテスト実施関係消耗品</td> <td>48,000</td> </tr> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>コンテストチラシ印刷</td> <td>90,000</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>コンテスト入賞作品展示用 DVD 制作</td> <td>12,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	5 消耗品費	コンテスト実施関係消耗品	48,000	8 印刷製本費	コンテストチラシ印刷	90,000	12 手数料	コンテスト入賞作品展示用 DVD 制作	12,000	150,000
科目	内容	金額(円)														
5 消耗品費	コンテスト実施関係消耗品	48,000														
8 印刷製本費	コンテストチラシ印刷	90,000														
12 手数料	コンテスト入賞作品展示用 DVD 制作	12,000														

事業番号	実施日	事業名	事業内容	事業費						
5	通年	文化・歴史学習事業(文化・歴史部会)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u></p> <p>○北部地区の文化・歴史の魅力を掘り起こし、未来に引き継いでいく。 (地域の資源の掘り起こしと調査を地区外の住民の視点も取り入れる。)</p> <p>1. 北小学校郷土資料館公開</p> <p>(1)一般公開の方法⇒北小学校との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> ・郷土史料館にあるものを、子供中心に整備する(サポートする)・子供たちが学習として見学できるよう北小学校へ呼びかける。 <p>(2)北小学校の郷土資料館にある資料等のデジタル保存と解説(研究)を作成。子供たちと郷土博物研究会の発足の検討。今年度は選定のみ。</p> <p>≪予算の内容≫</p> <table border="1" data-bbox="363 913 1246 1016"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>北小資料館のデジタル化解説資料</td> <td>15,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	8 印刷製本費	北小資料館のデジタル化解説資料	15,000	15,000
			科目	内容	金額(円)					
8 印刷製本費	北小資料館のデジタル化解説資料	15,000								
<p>”地域住民にとって誇りある地域となるよう下記事業を実施</p> <p>調査事業 A:竹内八十吉について文献調査&現地調査・見学</p> <p>(1)作品見学予定地</p> <ul style="list-style-type: none"> ・国分寺薬師堂、良泉寺(梅一本造り椅子)、金昌寺太子堂、荒神宮、白山比咩神社の隨身、科野大宮社、子安社、太郎山神社、龍洞院開山堂、願行寺天神社。(UCV等の報道に入ってもらう) <p>(2)竹内八十吉年表調査</p> <ul style="list-style-type: none"> ・八十吉さんの逸話を集める。 ・写真撮影費用(プロに頼む)4K または8Kで保存することを検討する <p>≪予算の内容≫</p> <table border="1" data-bbox="363 1541 1246 1644"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>調査用消耗品</td> <td>10,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	5 消耗品費	調査用消耗品	10,000	10,000			
科目	内容	金額(円)								
5 消耗品費	調査用消耗品	10,000								

事業 番号	実施 日	事業 名	事業内容	事業費
			<p>調査事業 B:地域や学校に埋もれている北部地域の文化・歴史資産について</p> <p>(1)学習事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・北部地区の文化・歴史を守り、継承し、発展させ、誇れる郷土として魅力アップを目指した学習事業を実施 ・埋もれている文化歴史資産を収集し学習する。 ・寺の保存(宝物等)公文書館に資料を探しに行ってみる。 以前、県に提出している資料あり➡現存する物の調査保存 ・公文書館学芸員を招き文化歴史部会員対象の説明会を計画する。 <p>≪予算の内容≫ (ゼロ予算事業)</p>	0

事業番号	実施日	事業名	事業内容	事業費									
6	4月 から	押出川環境整備事業(環境・生活部会)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u> ○街中に残った自然環境の保全と共生によるまちづくり (矢出沢川、黄金沢、押出川の自然環境の保全と水辺空間の創造)</p> <p>1. 花桃祭・ホタル祭開催 見ごろを迎えた流域の240本の花桃のイベント開催のほか、河川の清掃・整備を中心に、ホタル保護と、流域の景観向上を目指す。 (1)花桃祭り:4月6日(土)~21日(日)、準備作業:河川清掃、植樹・剪定作業等 (2)ホタル祭り:6月8日(土)~23日(日)、準備作業:河川の整備、遮光ネット、街灯の減光等</p> <p>2. 小学校、各自治会 PTA 向けに「ホタルの出前講座」の実施 5年度は東小学校4年3組で実施・・・カワニナの養殖・放流、等)</p> <p>3. 水路の保全と段丘の有効利用を提案 押出川の洪水対策工事や、川に接した染屋段丘の急傾斜地の改良工事が計画されており、工事にあわせ水路の保全と段丘の有効利用を提案(段丘に花桃の植樹等)していく。</p> <p>予算の内容</p> <table border="1" data-bbox="363 1216 1225 1317"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>14 委託料</td> <td>造園作業委託</td> <td>75,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	14 委託料	造園作業委託	75,000	75,000			
科目	内容	金額(円)											
14 委託料	造園作業委託	75,000											
7	4月	黄金沢周辺事業(環境・生活部会)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u> ○街中に残った自然環境の保全と共生によるまちづくり (矢出沢川、黄金沢、押出川の自然環境の保全と水辺空間の創造)</p> <p>桜のライトアップ ・開催日・・・3月30日(土)~4月7日(火) ・常時使用できる公園の電源確保・・・新田自治会と共用で新設 ・長野大学環境ツーリズム学部による将来構想の提案を求めている。</p> <p>《予算の内容》</p> <table border="1" data-bbox="363 1771 1225 1917"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>部材消耗品等</td> <td>94,000</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>コンセント新設、LED 照明設置、配線</td> <td>145,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	5 消耗品費	部材消耗品等	94,000	14 委託料	コンセント新設、LED 照明設置、配線	145,000	239,000
科目	内容	金額(円)											
5 消耗品費	部材消耗品等	94,000											
14 委託料	コンセント新設、LED 照明設置、配線	145,000											

事業番号	実施日	事業名	事業内容	事業費															
8	10月	地域の至宝展示事業(環境・生活部会)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u></p> <p>○後世に残したい歴史遺産を再認識したまちづくり (隠れたお宝(仏像やお祭り等)を発掘し特別公開をしていく)</p> <p>1.開催日…(案) 10月6日(日) (ザクロ祭りが10月14日～開催のため、それ以前に計画したい)</p> <p>2.内容</p> <p>(1)講演会 「仙石氏と上田」…仙石氏の歴史と本陽寺 場 所 中央公民館大会議室 (予定) 講 師 寺島 隆史 (元上田市立博物館館長)</p> <p>(2)見学 ・徒歩で健康プラザウォーキングロード～月窓寺の竜宮門・稲荷堂彫刻(竹内八十吉)・赤地藏)～本陽寺 ・本陽寺…仁王門、本堂、庫裏(上田城内の藩主居館から移設)、番神堂(上田城の鬼門鎮護)、鬼子母神堂、仙石家の墓所など見学 *文化・歴史部会と提携、共催を計画</p> <p>≪予算の内容≫</p> <table border="1" data-bbox="363 1227 1246 1473"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 報償費</td> <td>講演会謝礼</td> <td>15,000</td> </tr> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>仕切り、等本陽寺会場設置</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>パンフ印刷(各戸配布、4000部)</td> <td>98,000</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>パンフデザイン</td> <td>64,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	3 報償費	講演会謝礼	15,000	5 消耗品費	仕切り、等本陽寺会場設置	10,000	8 印刷製本費	パンフ印刷(各戸配布、4000部)	98,000	14 委託料	パンフデザイン	64,000	187,000
科目	内容	金額(円)																	
3 報償費	講演会謝礼	15,000																	
5 消耗品費	仕切り、等本陽寺会場設置	10,000																	
8 印刷製本費	パンフ印刷(各戸配布、4000部)	98,000																	
14 委託料	パンフデザイン	64,000																	

事業番号	実施日	事業名	事業内容	事業費															
9	通年	山口地区環境整備事業(環境・生活部会)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u> ○山口地区の歴史的レガシーと市民の山“太郎山”の活用</p> <p>1. 豊城跡ハイキングコースの整備 ・豊城跡を整備し、白山比咩神社～豊城跡～レストランサンポーへのハイキングコースを整備する。</p> <p>2. 花古屋城跡のハイキングコースの検討 ・新田地区からの花古屋城跡のハイキングコースの検討。</p> <p>≪予算の内容≫</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 消耗品費</td> <td>整備用(擬木、焼き丸太プラ立杭、鉄杭等)</td> <td>147,000</td> </tr> <tr> <td>8 印刷製本費</td> <td>太郎山神社写真焼き増し</td> <td>20,000</td> </tr> <tr> <td>12 手数料</td> <td>公函等調査費</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>14 委託料</td> <td>説明看板、矢印看板、</td> <td>117,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	5 消耗品費	整備用(擬木、焼き丸太プラ立杭、鉄杭等)	147,000	8 印刷製本費	太郎山神社写真焼き増し	20,000	12 手数料	公函等調査費	10,000	14 委託料	説明看板、矢印看板、	117,000	294,000
科目	内容	金額(円)																	
5 消耗品費	整備用(擬木、焼き丸太プラ立杭、鉄杭等)	147,000																	
8 印刷製本費	太郎山神社写真焼き増し	20,000																	
12 手数料	公函等調査費	10,000																	
14 委託料	説明看板、矢印看板、	117,000																	
10	秋	生活環境事業(環境・生活部会)	<p><u>まちづくり計画に定める活動の方向性</u> ○すべての住民が健康で、心豊かに暮らせるために「みんなで支え合い、助け合いのまちづくりの推進</p> <p>1. 福祉専門家による部会員対象の勉強会の実施 講師:長野県長寿社会開発センター上小支部より</p> <p>2. 北部地区ボッチャ大会の開催・・・北部自治会連合会と共同開催 各自治会対抗戦の実施・・・(場所 : 北小体育館)</p> <p>3. 北小構内 落ち葉拾い 11月開催 (令和5年度に引き続き、新田自治会・北小応援団との共同事業)</p> <p>≪予算の内容≫</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>金額(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>18 負担金</td> <td>ボッチャ大会実行組織負担金</td> <td>20,000</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	金額(円)	18 負担金	ボッチャ大会実行組織負担金	20,000	20,000									
科目	内容	金額(円)																	
18 負担金	ボッチャ大会実行組織負担金	20,000																	

議案第6号 令和6年度予算(案)について

様式第3号(第7条関係)

令和6年度収支予算書(案)

(組織名:北部地区まちづくり協議会)

収入総額 4,336,000 円
 支出総額 4,336,000 円
 差引金額 0 円

(収入の部)

(単位:円)

科目	本年度予算額(A)	前年度予算額(B)	増減(A)-(B)	摘要
1 交付金	4,091,000	4,111,000	▲ 20,000	地域内居住人口減少による減額
2 補助金			0	
3 事業収入			0	
4 会費			0	
5 寄付金			0	
6 繰入金			0	
7 繰越金		94,600	▲ 94,600	
8 雑入	245,000	1,000	244,000	事務所光熱水費・移転委託料南部まちづくり協議会負担分
合計	4,336,000	4,206,600	129,400	

(支出の部)

(単位:円)

科目	本年度予算額(A)	前年度予算額(B)	増減(A)-(B)	摘要
1 報酬	600,000	600,000	0	(事)役員等活動報酬 600 千円
2 賃金	0	0	0	
3 報償費	87,000	275,000	▲ 188,000	(安)防災パンフ作成講師謝礼 72 千円 (環)講演会 15 千円

科目	本年度予算額 (A)	前年度予算額 (B)	増減(A)-(B)	摘要
4 旅費	0	10,000	▲ 10,000	
5 消耗品費	573,000	435,000	138,000	(事)共用消耗品、コピートナー代 等 240 千円 (安)部会消耗品 24 千円 (文)部会消耗品 58 千円 (環)部会消耗品 251 千円
6 燃料費	0	0	0	
7 食糧費	10,000	0	10,000	(事)総会等 10 千円
8 印刷製本費	633,000	400,000	233,000	(事)会報印刷 100 千円 (安)防災パンフ 310 千円 (文)フォトコンテストチラシほか 105 千円 (環)お宝発掘パンフほか 118 千円
9 光熱水費	340,000	120,000	220,000	(事)事務所 340 千円
10 修繕料	0	0	0	
11 通信運搬費	190,000	100,000	90,000	(事)ネット回線、回線移転、郵送代 等 190 千円
12 手数料	97,000	0	97,000	(事)口振手数料、コピー移設 75 千円 (文)フォトコンテスト DVD 制作 12 千円 (環)10 千円
13 保険料	20,000	20,000	0	(事)活動、イベント保険 20 千円
14 委託料	1,001,000	1,661,600	▲ 660,600	(事)事務所移転作業 150 千円 (事)ホームページ管理・更新・メン テナンス 450 千円 (環)押出川 75 千円、黄金沢パン フ制作 145 千円、お宝 64 千円、山口 117 千円
15 使用料及び賃 借料	20,000	40,000	▲ 20,000	(事)事務所移転関係 20 千円
16 原材料費	0	0	0	
17 備品購入費	0	0	0	
18 負担金	20,000	0	20,000	(環)ポツチャ大会負担金

科目	本年度予算額 (A)	前年度予算額 (B)	増減(A)-(B)	摘要
19 繰出金	0	0	0	
20 積立金	100,000	100,000	0	(事)事務機器更新用 100 千円
21 予備費	645,000	445,000	200,000	
合計	4,336,000	4,206,600	129,400	

※ただし、科目間に過不足が生じた場合は、流用できるものとする。

適用欄の標記について(事)=事務局、(安)=安全・防災部会、(文)=文化・歴史部会、(環)=環境・生活部会

(第6条・第22条・第28条・第29条関係)

北部地区まちづくり協議会 役員・事務局員等報酬(案)

(摘要年月日令和6年5月27日)

役名	金額	備考
会長*	35,000 円/年	
副会長*	22,000 円/年	
事務局長*	19,000 円/年	
会計*	19,000 円/年	
事務局次長*	14,000 円/年	
上記の職以外の理事	11,000 円/年	
監事	9,000 円/年	
部会長*	14,000 円/年	
副部会長・分科会長	11,000 円/年	
部会員	4,000 円/年	
新設 事務局員* (会長特別補佐)	14,000 円/年	
新設 事務局員* (情報・DX 委員会委員長)	14,000 円/年	
その他の事務局員*	4,000 円/年	現員なし
雇用契約に基づく事務局員*	948 円/時	変更前 908 円/時(最低賃金改定) 現員なし
顧問	2,000 円/年	

氏名*印:運営会議出席者

1. 兼務する場合、いずれの報酬も併給はしない。
2. 他の職と兼務する場合、最も額の高い役職の報酬を適用する。
3. 規約に定める当該年度の活動に参画できなかった場合は、本人の申し出により、報酬の支払いを辞退することができる。(現職自治会長はこの限りではない。)

関係者名簿（敬称略）（議案承認後）

顧問・会長・副会長・事務局長・会計・事務局次長・事務局監事

顧 問	宮本智夫	
会 長	古川悦子	
副 会 長	小山壽一	掛山 稔
事務局 長	山寺高太郎	
会 計	深町一郎	
事務局次長	岩倉光男	
監 事	福澤源一郎	片桐恭子

部会

（部会員氏名は五十音順・次ページに続く）

安全・防災部会		文化・歴史部会		環境・生活部会	
部 会 長	内久根優	部 会 長	宮下新司	部 会 長	(新)田中守明
副部会長	小宮山利男	副部会長	飯島伴典	副部会長	(新)町田和幸
—	—	//	山崎雄三	//	齊藤達也
部 会 員	荻原隆雄	部 会 員	今井信一	部 会 員	掛 山 稔
//	小宮山幸男	//	河 田 純	//	(新)金井保治
//	成澤秀信	//	小 山 壽 一	//	清 水 洋 幸
//	(新)半田雄二	//	(新)近藤隆英	//	高 桑 幸 夫
//	福澤源一郎	//	滝 沢 浩	//	武 田 幸 一
//	(新)松田佐利	//	深町一郎	//	武 田 紗 知
//	三井大介	//	宮下幹敏	//	古 川 悦 子
//	宮川隆一	//	(新)山崎貢	//	柳 沢 清 彦
//	山岸保博	//	山寺高太郎	//	柳 沢 利 文
//	山崎良則	//	(新)阿部利行	//	山 寄 武 二
//	(新)六川敬太				

事務局

宮川 隆一	会長特別補佐(調整担当)
水 寄 歩 実	情報・DX委員長(IT担当)

参画団体(順不同)

上田市北部地区自治会連合会	北部地区内12自治会
上田市社会福祉協議会	押出川流域自治会連合会
上田市北部地区社会福祉協議会	上田市立北小学校PTA
上田中央地域包括支援センター	上田市立第三中学校PTA
上田市北部地区民生委員・児童委員協議会	(一社)あそび心BASEアフタフバーバン信州
健康推進委委員上田地域北部ブロック	房山獅子保存会
上田地区保護司会第三分区	ソフトボール北部リーグ
少年補導委員会北部地区	北小応援団

公的機関等(順不同)

上田市立北小学校	上田警察署染谷交番
上田市立第三中学校	

協力企業(敬称略)

株式会社シーシーディ ドコモショップ上田店

アドバイザー(順不同・敬称略)

上田市防災士等連絡協議会	上田市消防団第3分団	上田市消防団第12分団
飯島 伴典 (薬剤師)	北沢 諒太郎 (一般社団法人上田青年会議所)	